



«Шәкәрім университеті» КеАҚ
 Ғылыми кеңесінің 2026-2027 оқу жылына арналған
ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ
 (27.08.2026 ж. бекітілген, Ғылыми кеңес отырысының № 1 хаттамасы)

Өткізу күні	Күн тәртібі	Баяндамашылар
27 тамыз 2026 ж.	1. «Шәкәрім университеті» КеАҚ-ның 2026-2027 оқу жылына арналған қызметінің басым бағыттары туралы: негізгі міндеттер, күтілетін нәтижелер және даму перспективалары.	Бағыттар бойынша проректорлар
	2. Ғылыми кеңестің жаңа құрамын бекіту. Ғылыми кеңестің қызметі туралы Ережені бекіту. Ғылыми Кеңестің 2026-2027 оқу жылына жоспарын бекіту.	Ректор, ғалым хатшы
	3. Әртүрлі	
29 қазан 2026 ж.	1. Университеттегі халықаралық ынтымақтастықты дамыту туралы: интернационалдандыру міндеттері, сыртқы академиялық ұтқырлық бағдарламасы	Интернационалдандыру және инновациялар жөніндегі проректор
	2. Университеттің THE және QS халықаралық рейтингтеріндегі позициялануы: нәтижелер және алдағы кезеңге арналған негізгі міндеттері туралы	Стратегиялық жоспарлау және сапа менеджменті орталығының басшысы
	3. Әртүрлі	
31 желтоқсан 2026 ж.	1. Университеттің негізгі қызметінің бағыттары бойынша 2026 жылға арналған Даму бағдарламасын іске асыру нәтижелері туралы	Бағыттар бойынша проректорлар
	2. Университеттің 2026 жылғы қаржы-шаруашылық қызметінің қорытындылары туралы	Бас бухгалтер
	3. Университеттің 2026 жылғы ғылыми-зерттеу қызметінің жағдайы мен нәтижелері және оны дамытудың негізгі бағыттары туралы	Ғылым жөніндегі проректор
	4. Шәкәрім университеті Ғылыми кеңесінің 2026-2027 оқу жылының I жартыжылдығындағы шешімдерінің орындалуы туралы	Ғалым хатшы
	5. Әртүрлі	
25 ақпан 2027 ж.	1. 2026-2027 оқу жылының қысқы емтихан сессиясының нәтижелері және білім беру процесін жетілдіру шаралары туралы	Академиялық мәселелер жөніндегі проректор
	2. Университеттің әкімшілік және басқару процестерін цифрлық трансформациялау	Цифрландыру жөніндегі проректор

29 сәуір 2027 ж.	3. Университеттің тәрбие және жастар саясатының жағдайы мен перспективалары туралы	Стратегия және әлеуметтік даму жөніндегі проректор
	4. Әртүрлі	
	1. Өңірдің әлеуметтік-экономикалық дамуының өзекті міндеттерін шешудегі Шәкәрім университетінің рөлі туралы	Аппарат басшысы
	2. Университеттің және ресурстарды пайдалану тиімділігін арттырудың негізгі бағыттары туралы.	Бас бухгалтер
	3. Университеттің кадрлық әлеуетін дамыту және ПОҚ біліктілігін арттыру жүйесін жетілдіру туралы	Персоналды дамытуды сүйемелдеу бөлімінің басшысы
24 маусым 2027 ж.	4. Университеттегі кәсіптік бағдар беру жұмысының барысы туралы	Академиялық мәселелер жөніндегі проректор
	5. Әртүрлі	
	<i>Көшпелі отырыс</i>	Академиялық мәселелер жөніндегі проректор, ғылым жөніндегі проректор
	1. Кадрлар даярлау, ғылыми зерттеулер және инновациялар саласында университеттің серіктес ұйымдармен әріптестігін дамыту туралы	
	2. 2026- 2027 оқу жылының көктемгі емтихан сессиясының қорытындыларын талдау	Академиялық мәселелер жөніндегі проректор
	3. Шәкәрім университеті Ғылыми кеңесінің 2026-2027 оқу жылының II жарты жылдығындағы шешімдерінің орындалуы туралы	Ғалым хатшы
	4. Әртүрлі	

Ескерту:

1. Ғылыми кеңес отырыстары екі айда бір рет тиісті кезеңнің соңғы бейсенбісінде өткізіледі.
2. Кезектен тыс отырыстар Ғылыми кеңес төрағасының шешімі бойынша шақырылуы мүмкін.
3. Қажет болған жағдайда, университеттің Ғылыми кеңес төрағасымен келісім бойынша отырыстың күн тәртібіне басқа да мәселелер енгізілуі мүмкін.
4. Ғылыми кеңес мүшелері Ғылыми кеңес отырыстарына міндетті түрде қатысып, қатысу парағына қол қоюы тиіс.
5. Егер кеңес мүшелері дәлелді себептермен (іссапар, денсаулық жағдайы және т. б.) отырысқа қатыса алмаса, ғалым хатшыны хабардар ету қажет.
6. Баяндамашылар қаралатын мәселе бойынша материалдар мен қаулы жобасын отырысқа дейін 3 күннен кешіктірмей ғалым хатшыға ұсынады.

Ғалым хатшы



А. Нургазезова