

SHAKARIM UNIVERSITY

1934

**РЕДАКЦИОННАЯ ПОЛИТИКА
НАУЧНОГО ЖУРНАЛА
«Shakarim Journal of History»**



НЕКОММЕРЧЕСКОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «ШӘКӘРІМ УНИВЕРСИТЕТ»		
Документ СМК 3 уровня	Редакционная политика	РП 042-2.03-2026
Редакционная политика научного журнала «Shakarim Journal of History»	Редакция №2 от 27.04.2026 г. взамен ред. №1 от 04.04.2024 г.	



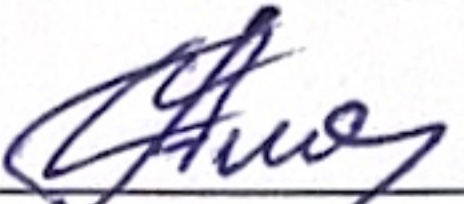
УТВЕРЖДАЮ
 Председатель Правления – Ректор
Д. Орынбеков
 2026 г.

**РЕДАКЦИОННАЯ ПОЛИТИКА
 НАУЧНОГО ЖУРНАЛА
 «Shakarim Journal of History»**

**Семей
 2026**

Предисловие**1 РАЗРАБОТАНО**


Кафедрой истории НАО «Shakarim university»

Отв. за выпуск журнала  Б. Атантаева «24» 04 2026 г.

2 СОГЛАСОВАНО

Научно-редакционный отдел  Е. Евлампиева «27» 04 2026 г.

Член Правления –Проректор
по науке  Ж. Қалибекқызы «27» 04 2026 г.

Руководитель Центра стратегического
планирования и менеджмента
качества  Ж.М. Орынканова «27» 04 2026 г.

Юрист  Д. Еникеева «27» 04 2026 г.

3 ВВЕДЕНО взамен ред.№1 от 04.04.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения.....	4
2 Редакционная политика журнала.....	6
3 Контактные данные.....	10
Приложение	11

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Общие сведения о журнале

Научный журнал «Shakarim Journal of History» (далее – журнал) зарегистрирован в Министерстве культуры и информации Республики Казахстан с получением регистрационного номера KZ58VPY00124794 от 24.07.2025г. Ранее журнал назывался «Вестник университета Шакарима. Серия исторические науки» и издавался с 1997 года.

Научный журнал предназначен для научных работников, преподавателей, магистрантов, докторантов, студентов. Учредителем и издателем журнала является НАО «Шәкәрім университет» (далее – Университет).

Журнал имеет разработанные и утвержденные обложку и титульный лист с указанием вуза, выходные данные номера, ISSN, состава редколлегии, редакционную политику, публикационную этику и веб-сайт.

Журнал выпускается периодичностью 4 раза в год.

Статьи журнала регистрируются в БД CrossRef и к каждой авторской статье присваивается DOI – цифровой идентификатор объекта, который используется для обеспечения цитирования, ссылки и выхода на электронные документы.

В составе редакционной коллегии журнала представлены ведущие казахстанские и зарубежные ученые.

Журнал следует политике информационной открытости и доступности публикаций авторов, статьи размещаются на сайте журнала в полнотекстовом доступе.

Целью журнала является публикация результатов научного исследования по актуальным проблемам истории, обладающих новизной, способствующих развитию исторической науки, созданию открытой научной дискуссии среди ученых и исследователей.

1.2 Основные термины

Автор – это лицо или группа лиц (коллектив авторов), участвующих в создании публикации результатов научного исследования.

Главный редактор – лицо, возглавляющее редакцию и принимающее окончательные решения в отношении производства и выпуска журнала.

Издатель – юридическое или физическое лицо, осуществляющее выпуск в свет научной публикации.

Научная статья – законченное и опубликованное авторское произведение.

Плагиат – умышленное присвоение авторства чужого произведения науки или искусства, чужих идей или изобретений. Плагиат может быть нарушением авторско-правового законодательства и патентного законодательства и в качестве такового может повлечь за собой юридическую ответственность.

К формам недобросовестного заимствования также относится представление текста, данных или научных результатов, полученных с использованием систем искусственного интеллекта, без надлежащего указания факта их применения.

Редактор – представитель научного журнала или издательства, осуществляющий подготовку материалов для публикации, а также поддерживающий общение с авторами и читателями научных публикаций.

Редакционная коллегия – совещательный орган из группы авторитетных лиц, который оказывает главному редактору помощь в выборе, подготовке и оценке произведений для издания.

Рецензент – эксперт, действующий от имени научного журнала или издательства и проводящий научную экспертизу авторских материалов с целью определения возможности их публикации.

Рукопись – поданное для опубликования в редакцию авторское произведение, но не опубликованное.

2 РЕДАКЦИОННАЯ ПОЛИТИКА ЖУРНАЛА

2.1 Заимствование и плагиат

Редакция журнала проверяет поступившие статьи на оригинальность. Авторы должны убедиться, что их работы являются оригинальными. Если авторы использовали работу и/или слова других авторов, заимствования должны быть корректно оформлены с обязательным указанием источника.

Плагиат принимает разные формы: от публикации чужой статьи в качестве собственной до копирования или перефразирования существенных частей чужой работы без ссылки на источник, а также присвоения результатов исследований, проведенных другими авторами. Плагиат во всех его формах представляет собой неэтичное издательское поведение и является недопустимым.

К недобросовестным заимствованиям также относится представление текста, данных или научных результатов, созданных с использованием систем искусственного интеллекта (ИИ), без надлежащего раскрытия факта их применения. Использование ИИ не освобождает авторов от ответственности за содержание работы.

В случае обнаружения многочисленных заимствований редакция действует в соответствии с рекомендациями Комитета по публикационной этике (Committee on Publication Ethics). Рукописи, не соответствующие требованиям журнала по оформлению и оригинальности текста (по результатам проверки на плагиат), возвращаются авторам для доработки и повторного представления.

К публикации не допускаются статьи, если процент оригинальности составляет менее 75%.

В процессе подачи статьи автор обязан подтвердить, путем отметки соответствующего заявления в электронной системе журнала (либо в сопроводительном письме), что представленный материал ранее не публиковался, не находится на рассмотрении в другом научном журнале и не был направлен в иные издания для публикации.

При цитировании публикаций журнала «Shakarim Journal of History» редакция просит указывать полный URL-адрес соответствующего материала, размещенного на официальном сайте журнала.

2.2 Процесс рецензирования

Редакция осуществляет рецензирование всех поступающих в редакцию статей, соответствующих тематике журнала, с целью их экспертной оценки.

Статья, поступившая в редакцию журнала, рассматривается редакцией журнала на предмет соответствия ее тематическому профилю журнала, требованиям к оформлению и показателю оригинальности на основе проверки посредством системы антиплагиат. При положительном решении редакции о принятии статьи к рассмотрению, она направляется на рецензирование. К рецензированию представленных к публикации статей привлекаются ведущие ученые в соответствующей области научных знаний.

Тип рецензирования – двойное слепое рецензирование. Рукопись представляется рецензенту посредством электронной платформы журнала без указания фамилии, должности, места работы автора(ов). Рецензенты уведомляются о том, что присланные им материалы не подлежат разглашению. Рецензирование проводится конфиденциально для авторов и носит закрытый характер.

Рецензент вправе отказаться от рецензирования в случае имеющегося конфликта интересов.

Срок рецензирования не может превышать одного месяца с момента поступления рукописи в редакцию.

В рецензии освещаются следующие вопросы:

- соответствует ли содержание статьи тематическому направлению журнала;
- соответствует ли содержание статьи теме, заявленной в названии;
- обладает ли содержание статьи научной новизной;
- в чем конкретно заключаются положительные стороны, а также недостатки статьи, какие исправления и дополнения должны быть внесены автором (при наличии таковых).

Рецензент вправе дать рекомендации автору(ам) по улучшению статьи. Замечания и пожелания рецензента должны быть объективными и принципиальными, направленными на повышение научного и методического уровня статьи. В заключительной части рецензии должны содержаться обоснованные выводы о статье в целом и четкая рекомендация, содержащая один из следующих вариантов:

- принять статью к публикации в журнале;
- принять статью к публикации в журнале после доработки с учетом замечаний (минимальная доработка);
- принять статью к публикации в журнале после значительного пересмотра и повторной проверки рецензентов;
- не рекомендовать статью к публикации;
- отклонить представленную рукопись без права повторного представления.

В случае отрицательной оценки статьи в целом, рецензент должен убедительно обосновать свои выводы. Если в рецензии содержатся рекомендации по исправлению и доработке статьи, автору посредством электронной платформы журнала направляется текст рецензии с предложением учесть их при подготовке нового варианта статьи или аргументировано (частично или полностью) их опровергнуть.

Автору(-ам) дается 5 дней на доработку со дня отправки редакцией сообщения с рекомендациями. В случае отправки доработанной рукописи позднее данного срока редакция рассматривает рукопись как вновь поступившую.

Автор(-ы) имеют право отказаться от ответов на замечания, внесения изменений в рукопись и ее повторной отправки в редакцию журнала. В случае получения от автора ответа на все замечания рецензентов, внесения изменений в рукопись и повторной ее отправки в редакцию журнала, научный редактор направляет все материалы рецензенту(-ам) для повторного рецензирования.

При наличии двух отрицательных рецензий, рукопись отклоняется от опубликования в журнале. Редактор извещает автора(-ов) об отказе в опубликовании, и отправляет заключения рецензентов.

Окончательное решение о целесообразности и сроках публикации после рецензирования принимается главным редактором, а при необходимости – редакционной коллегией журнала. Редакция журнала «Shakarim Journal of History» информирует о принятом решении автора(ов) посредством электронной платформы журнала.

Рецензии на рукописи хранятся в течение трех лет в электронном формате на электронной платформе журнала.

2.3 Политика свободного доступа

Научный журнал «Shakarim Journal of History» обеспечивает свободный и открытый доступ к своим публикациям через официальный сайт, что способствует широкому распространению результатов исследований и развитию международного обмена научными знаниями.

На официальном сайте журнала размещена необходимая информация для авторов и читателей: процедура рассмотрения и условия опубликования статей, порядок рецензирования рукописей, требования к оформлению статьи, публикационная этика, сведения о редакционной коллегии, контактные данные.

Читатели и авторы могут ознакомиться с электронными версиями текущего выпуска журнала и архивами за предыдущие периоды.

2.4 Авторское право и лицензирование

Редакция журнала следует Закону Республики Казахстан «Об авторском праве и смежных правах» и соответствующим международным соглашениям.

Авторы сохраняют свое авторское право и предоставляют журналу «Shakarim Journal of History» право первой публикации рукописи. Автор имеет право копировать и распространять материал на любом носителе и в любом формате при условии соответствующей ссылки на журнал. Читатели, пользователи могут свободно копировать, распространять и адаптировать материал при условии указания авторства работы и ссылки на этот журнал.

Авторское право предполагает добросовестность и ответственность каждого соавтора, внесшего значимый вклад в написание статьи.

Автор имеет право хранить свои публикации в институциональном или других хранилищах по своему выбору при указании соответствующей ссылки на сайт журнала.

2.5 Условия конфиденциальности

Информационные данные об авторах – их имена, аффилиация, контактные сведения, сведения о занимаемой должности и академической степени, также ссылки на идентификаторы профилей авторов в международных базах данных размещаются в статье в разделе «Сведения об авторах».

Имена и адреса электронной почты, указанные на сайте журнала, используются исключительно в целях, связанных с деятельностью журнала, и не передаются третьим лицам или организациям.

3 КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ

Учредитель: Некоммерческое акционерное общество «Шәкәрім Университет»

Адрес редакции: Республика Казахстан, область Абай, г. Семей, Кашагана, 2,
каб. 211

Контакты: телефон +77023066292, history@vestnik.shakarim.kz

ПРИЛОЖЕНИЕ

Образец рецензии на научную статью

Название статьи:

Оцените каждый элемент, заполнив соответствующие поля.

	Оцениваемый параметр	Низкий	Средний	Высокий
1	Актуальность темы исследования			
2	Вклад в научную область			
3	Читаемость статьи, читаемость статьи для неспециалиста			
4	Уровень получения результатов и методы			
5	Рисунки, таблицы, графики, ссылки приведены правильно			
6	Полнота и качество библиографического списка, ограничение самоцитирования			
7	Соответствие тематике журнала			

Примечание: Статья должна быть оригинальной и отличаться новизной. Аннотация не должна повторять содержание статьи, не должна содержать ссылки на текст работы и список литературы, должна быть кратким изложением содержания статьи, отражая её особенности, специфику, новизну и выводы. Автор должен четко соблюдать структуру исследования.

Заключение:

В конце Вашей рецензии просим Вас выбрать одну из следующих рекомендаций в отношении рукописи статьи (можно выделить ответ шрифтом, подчеркнуть или обвести номер пункта; к выбранному пункту можно дать комментарий):

- рекомендовать принять статью к публикации в журнале;
- рекомендовать принять статью к публикации в журнале после доработки с учетом замечаний;
- не рекомендовать статью к публикации;
- отклонить представленную рукопись без права повторного представления.